

**Allegato 6: Format di "Determina di acquisto (affidamento diretto)"**



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPrensIVO ITRI**

Omnicomprendivo di scuole infanzia, primaria, secondaria I grado con Indirizzo Musicale e secondaria II grado (Istituto Professionale Indirizzo Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane)

Piazzale Rodari, snc 04020 ITRI (LT) - ☎ 0771/730050

Cod. Comune E375 -Distretto 049 - Ambito 24

Sito Web: <http://www.comprensivoitri.it>

✉: [ltic83500q@istruzione.it](mailto:ltic83500q@istruzione.it) PEC: [ltic83500q@pec.istruzione.it](mailto:ltic83500q@pec.istruzione.it)

C.M. LTIC83500Q -C.F.90048300595 Cod. Univoco Fatturazioni UF3SPV



**DETERMINA DIRIGENZIALE N°97 dell'11.02.2020**

**Oggetto: Determinazione Dirigenziale con contestuale impegno di spesa per "n°1 Scrivania Tecnigrafo Billy", ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.50/2016, per un importo contrattuale pari a € 123,00 (IVA esclusa), Fornitore Ditta Vedo e Arredo Arredissima Treviso S.r.l. di Treviso – CIG ZC22E2D2A1.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPrensIVO ITRI**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA** la Delibera 144 del 21/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e che la limitata entità della spesa giustifica affidamento diretto a ditta di fiducia;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n.171 del 12/12/2019;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A. e che per tale merceologia non è attiva Convenzione Consip;
- VISTA** la richiesta del genitore di un alunno con esigenza differenziata, per cui è necessario procedere all'acquisto di n°1 Scrivania Tecnigrafo Billy, come descritto in oggetto, per un importo stimato di € 123,00, IVA 22% inclusa;

- CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato all'organizzazione e all'ottimizzazione specifica delle attività didattiche dell'alunno di cui trattasi;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, ammonta ad € 123,00 IVA inclusa;
- DATO ATTO** che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, tenendo conto anche della ditta segnalata dal genitore, risultata competitiva e quindi rispondente alle esigenze dell'Istituzione Scolastica in riferimento alla fornitura in oggetto;
- CONSIDERATO** che, pertanto, è stata individuata la Ditta "Vedo e Arredo Arredissima Treviso S.r.l." di Treviso, rispondente a tali esigenze;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n.136, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG), che è il seguente: **CIG ZC22E2D2A1**;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 123,00, IVA 22% inclusa, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

#### **DETERMINA**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare e di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di **€ 123,00** IVA inclusa;
- di procedere all'acquisto secondo la fattispecie dei contratti d'importo inferiore a € 40.000,00 (art. 36 "Contratti sotto soglia") tramite **affidamento diretto** per l'acquisto del materiale di cui sopra "**n°1 Scrivania Tecnigrafo Billy**" per un importo stimato di **€ 123,00, IVA 22% inclusa**, all'operatore economico **Ditta Vedo e Arredo Arredissima Treviso S.r.l.** di Treviso, - da imputare come di seguito dettagliato:
  - **A03 - Didattica**
    - **02 Acquisto di beni di consumo**
    - **03 Materiali e accessori**
    - **008 Altri materiali tecnico specialistici non sanitari**
    -

che il presente provvedimento sarà pubblicato sul Sito Internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO  
Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Lidia Cardi

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.